



ULUSAL MESLEK
STANDARDI



MYK
MESLEKİ YETERLİLİK
KURUMU

GÖRÜNTÜ SANAL YAYIN OPERATÖRÜ

SEVİYE 5

REFERANS KODU

Rev.00

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI

...-...



Meslek:	GÖRÜNTÜ SANAL YAYIN OPERATÖRÜ
Seviye:	5¹
Referans Kodu:	
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	Tüm Etkinlik Teknolojileri Sektörü Derneği (TETSED)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı: Tarihli ve Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	...
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 5 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dâhil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

AKILLI CİHAZ: Diğer cihazlara veya internette bağlantısı olan elektronik cihazları nitelemek için kullanılan bir terimi,

BAKIM: İlgili makine, donanım, alet ya da sistemlerin aşınmış, periyodik olarak değişmesi gereken veya kullanım ömrü dolan sarf malzemelerinin parçalarının değiştirilmesini, yağlama, temizlik türü işlemlerin gerçekleştirilmesini ve ayarlarının teknik talimatlara ve kullanım kılavuzlarına göre yapılmasını kapsayan çalışmaları,

BT: Bilişim Teknolojilerini,

DLP: Texas Instruments tarafından bulunan , ismini “Digital Light Processing” yani dijital ışık işlemeden alan ve mikroskobik aynaların hareket etmesi ile görüntü oluşturan cihazı,

ETKİNLİK: Tören, özel bir olay, toplantı, bazı ortak çıkarlarla ilgilenen bireylerin bir araya gelmesini,

ETKİNLİK ALANI: Etkinliğin gerçekleştiği yeri,

FİBER OPTİK KABLO: Kendi boyunca içinden ışığın yönlendirebildiği plastik veya cam fiberlerden oluşmuş bir optik kabloyu,

FİLTRE: Toz kütlesini tutarak cihaz içine sadece temiz havanın girmesine izin veren özel dokulu parçayı,

GÖRÜNTÜ DAĞITICI: Tek bir kaynaktan gelen görüntü sinyalini birden fazla cihaza aktaran aygıtı,

GÖRÜNTÜ SEÇİCİ: Birden çok görüntü sinyalinden istenen sinyali seçip ilgili cihaza yollayan aygıtı,

GÖRÜNTÜ TAŞIYICI: Uzun mesafelere görüntü sinyalini Cat kablo ya da fiber optik kablo üzerinden yollayan aygıtı,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması'nı,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

LCD: Likit kristal ekranı,

OLED: Organik LED ekranı,

ELEKTRİK PANOSU: Elektriğin sisteme dağıtım ve iletim işlemlerindeki şalt malzemeleri ve kabloların bir arada kullanım sağladığı kabini,

PROJEKSİYON CİHAZI: LCD teknolojisi ile birlikte gelişen transparan LCD üzerinde oluşan görüntünün ya da DLP aynalardan yansıyan görüntünün kuvvetli bir projektör ışığı ile merceklere yansıtılarak istenilen mesafedeki bir perde üzerinde görüntünün odaklaştırılarak görsellik elde etme tekniğine verilen genel adı,

QLED: Kuantum noktalı ekranı,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

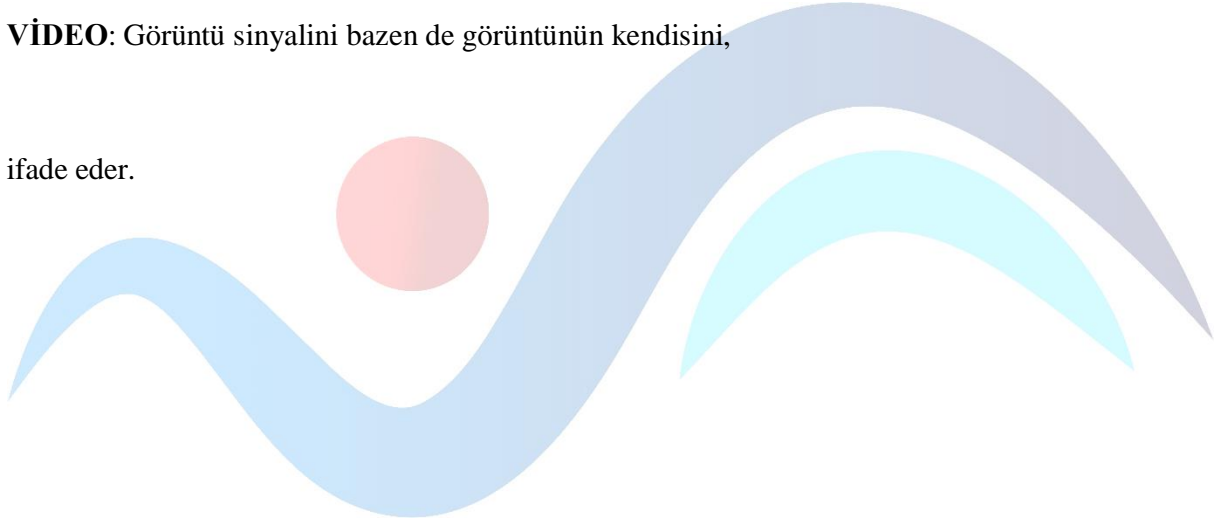
RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmalarını,

SUNUM: Belli bir alanda yapılan çalışma sonuçlarını açıklamak, önemli olayları dile getirmek için yapılan; çeşitli görsel ve teknolojik imkanlardan faydalanılarak belli bir topluluk önünde yapılan konuşmayı,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini ve

VİDEO: Görüntü sinyalini bazen de görüntünün kendisini,

ifade eder.



İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	6
2. MESLEK TANITIMI	7
2.1. Meslek Tanımı	7
2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri	7
2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler	7
2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	7
3. MESLEK PROFİLİ	8
3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri	8
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar	16
3.3. Tutum ve Davranışlar	16
Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar	17



1. GİRİŞ

Görüntü Sanal Yayın Operatörü (Seviye 5) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nin görevlendirdiği Tüm Etkinlik Teknolojileri Sektörü Derneği (TETSED) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Görüntü Sanal Yayın Operatörü (Seviye-5), iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerini uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde; video kamera, video rejisi ve sanal yayın sistemlerini kurmak için malzeme ve ekipmanları hazırlayan, malzemeleri yapılan planlamaya göre etkinlik alanında kuran, kurulan sistemleri çalışır hale getiren, etkinlik sırasında kurulu sistemi kullanan, etkinlik sonunda kurulu sistemi toplayarak malzemeyi depoya naklettiren, depoda periyodik bakımları yapan, mesleki gelişim faaliyetlerine katılan nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 3521 (Yayın ve ses-görüntü teknisyenleri)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, Çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Görüntü Sanal Yayın Operatörü (Seviye-5), İSG kurallarına uyararak, uzun süre ayakta çalışır. İç ve dış mekânlarda gerçekleştirilen her türlü etkinliklerde Görüntü Sanal Yayın Operatörü olarak görev yapabilir. Teknik ekipmanın muhafaza edildiği depo ve benzeri kapalı alanlarda, etkinliğin içeriğine bağlı olarak açık, yarı açık ya da kapalı alanlarda çalışır. Çalışma ortamı aydınlık ve havalandırılmış olmalıdır. Müşterilerle iletişim halinde olmakla birlikte çalışma ortamına bağlı olarak meslektaşları ve diğer çalışanlar ile iş birliği halinde çalışma söz konusudur. Esnek mesai saatleri söz konusudur. . Uzun süre ayakta durması ve sık seyahat etmesi gerekebilir.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren elektrik çarpması, yüksekten düşme, yaralanma gibi risklere maruz kalma durumu vardır. İşveren tarafından mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda ise işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanım kullanarak çalışır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1.Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri

Görev		A. İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite gerekliliklerini uygulamak		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İSG önlemlerini uygulamak	A.1.1	Talimatlar doğrultusunda, İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak, kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.	
		A.1.2	İşyerindeki makine, araç ve gereçlerini bunların güvenlik donanımlarını sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlara uygun şekilde kullanır.	
		A.1.3	Çalışma ortamında iş süreçlerine göre KKD'leri talimatlarına uygun olarak kullanır.	
		A.1.4	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililer ile paylaşır.	
		A.1.5	Risk değerlendirmesi çalışmalarında gözlem ve görüşlerini risk değerlendirmesi ekibine iletir.	
		A.1.6	Acil durum planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uyar.	
		A.1.7	İşyerinde sağlık ve güvenlik ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili kişilere iletir.	
A.2	Çevre koruma önlemlerini uygulamak	A.2.1	İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların tasnifini talimatlara göre yapar.	
		A.2.2	Doğal kaynakların ve işletme kaynaklarının daha az kullanımı için tespit ve planlama çalışmalarına katılır.	
A.3	Kalite gerekliliklerini uygulamak	A.3.1	Yürütülen işlerde belirlenmiş kalite gerekliliklerine uygun olarak çalışır	
		A.3.2	İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerilerde bulunur.	

Görev		B. Kamera, reji, yayın sistemlerini, çevrim içi ve çevrim dışı sanal yayın sistemlerini planlamak ve kurmak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.1	Ekipman kurulum planlamasını yapmak	B.1.1	Hazırlık aşamasında, etkinlik sorumlu yönetmenle / proje sorumlusu ile görüşerek ihtiyaçları listeler.	1. Çalışma mevzuatı 2. Mesleki terminoloji 3. İşyeri kural ve talimatları 4. Temel elektrik bilgisi 5. Müşterinin ve işin gereksinimlerine göre kullanılacak kamera, reji yayın ekipmanlarını belirleme 6. İşin içeriğine göre diğer branş ekipleriyle ortak kurulum şemasını hazırlama 7. Depo çıkış formu hazırlama 8. Kamera ekipmanlarının teknik özellikleri ve ayarları 9. Video reji ekipmanlarının teknik özellikleri ve ayarları 10. Çevrim için ve çevrim dışı yayın ekipmanlarının teknik özellikleri ve ayarları 11. Yayın ve kontrol yazılımlarının kurulması ve kullanımı 12. Görüntü dağıtıcılarının tiplerine göre teknik bilgisi ve kurulumu 13. Görüntü seçicilerin tiplerine göre teknik bilgisi, kurulumu ve ayarları 14. Görüntü taşıyıcıların tiplerine göre teknik bilgisi ve kurulumu 15. Görüntü kablo tipleri teknik bilgisi 16. Temel IT bilgisi ve kablolu ya da kablosuz basit ağların kurulumu
		B.1.2	Kamera, reji sistemi ve sanal yayın sistemi ekipmanlarının tipini ve sayısını belirler.	
		B.1.3	Kamera, reji ve sanal yayın sisteminin kurulum projesini ve sinyal iletim şemasını yapar.	
		B.1.4	Ses, ışık gibi diğer birim sorumluları ile de görüşerek ana teknik projeye kamera / reji / yayın kısmının bütünleşmesini sağlar.	
		B.1.5	Ekipman planlamasına göre gerekli personel sayısını belirleyerek ekip planlamasını yapar.	
B.2	Malzeme ve ekipmanı hazırlamak	B.2.1	Yaptığı projesi çerçevesinde, gerekli görüntü malzemesini depoda görüntü teknisyenleri yardımıyla hazırlar.	
		B.2.2	Hazırlanan malzemeleri etkinlik alanına nakledilmesini sağlar.	
B.3	Malzemeleri yapılan planlamaya göre etkinlik alanında kurmak (Devamı var)	B.3.1	Kamera sistemlerini kurar.	
		B.3.2	Video reji sistemlerini kurar.	
		B.3.3	Çevrim içi ay da çevrim dışı yayın sistemlerini kurar.	
		B.3.4	Yayın sistemlerinin çalışması için gerekli ağ sistemlerini kurarak internet erişimine bağlar.	
		B.3.5	Sanal yayın donanımlarını ve sistemlerini kurar.	
		B.3.6	Gerekli çevre birimlerini reji sistemine bağlar.	
		B.3.7	Kurulan cihazların çalışması için gerekli enerji altyapısını görüntü teknisyenleri yardımıyla kurar.	

B.4	Kurulan sistemi çalışır hale getirmek	B.4.1	Görüntü teknisyenlerini koordine ederek kurulan görüntü sistemini çalışır hale getirir.	17.Görüntü ağ kurulumu, noktasal ve ağ tabanlı sayısal görüntü iletimi sistemlerini 18. İş için kurulana ana ses isteminden ses alma ve ses yollama.
		B.4.2	Kamera ayarlarını yapar ya da yaptırır.	
		B.4.3	Video reji sistemini etkinlik içeriğine göre yapılandırır.	
		B.4.4	Yayın sistemi içeriklerini hazırlayarak gerekli yapılandırmaları yapar	
		B.4.5	Sanal yayın sistemini yapılandırarak çalışır hale getirir.	
		B.4.6	Yayına içerik verecek ve yayından içerik alacak çevre birimler ile gerekli bağlantıları ve yapılandırmaları yapar.	
		B.4.7	Tüm sistemi test ederek beklentileri karşılayacak şekilde düzgün çalıştığını teyit eder.	
		B.4.8	Herhangi bir aksaklık tespit edilirse giderilmesini sağlar.	
B.5	Etkinlik sırasında kurulu sistemi kullanmak	B.5.1	İlgili görüntü teknik ekibini iş akışına göre yönetir.	
		B.5.2	Reji sistemini yönetir.	
		B.5.3	Çevrim içi ve çevrim dışı yayınlar ile sanal yayınları yönetir.	
		B.5.4	Sistemde herhangi bir aksaklık olursa müdahale ederek giderilmesini sağlar.	

Görev		C. Kurulu sistemi sökmek		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.1	Kurulu malzemeyi toplamak	C.1.1	Görüntü teknisyenlerinin yardımıyla kurulu her cihazı toplayıp o cihaza ait ekipman taşıma çantasına tüm ilgili aparat ve kabloları ile birlikte koyar.	1. Kurulu cihazların söküme hazır hale getirme prosedürü 2. Kurulu cihazları sökme 3. Malzemeyi doğru şekilde paketlemek 4. Malzemeyi nakliye için hazırlama 5. Araca yerleştirme 6. Yükleme güvenlik önlemleri
		C.1.2	Görüntü teknisyenlerinin yardımıyla tüm kabloları toplayarak kablo taşıma çantasına koyar.	
C.2	Malzemeyi nakletmek	C.2.1	Söküm işlemi bittikten sonra depo çıkış listesi ile teke tek malzemenin eksiksiz toplandığını kontrol ederek denetler.	
		C.2.2	Taşınmaya hazır olan ekipmanların depoya nakledilmesini sağlar.	

Görev		D. Malzemenin bakım ve onarımını yapmak		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Periyodik bakım yapmak	D.1.1	Görüntü cihazlarının periyodik bakım planını yapar.	
		D.1.2	Görüntü teknisyenlerin yardımıyla periyodik bakımları yapar.	
		D.1.3	Akıllı cihazların yazılım güncellemelerini denetleyerek güncelleme sonrası kontrol testlerini yapar.	
		D.1.4	Periyodik bakım sonrası durum raporlamasını hazırlayarak bağlı olduğu amir konumundaki yetkiliye verir.	
D.2	Arızalı cihazların tamirini sağlamak	D.2.1	Tespit edilen arızalı cihazların, arıza durumuna göre, kuruluş içi ya da dışı tamir servisine iletilmesini sağlar.	
		D.2.2	Tamir durum takibini yapar.	
		D.2.3	Arıza içeriği ve tamir süreci konusunda amir konumundaki yetkili kişiyi bilgilendirir.	

Görev		E. Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.1	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	E.1.1	Mesleği ile ilgili yeni teknolojileri ve gelişmeleri takip eder.	1. Alanı ile ilgili güncel bilgileri takip edeceği kurum, kuruluş ve yayınlar 2. Mesleki eğitim veren kurum ve kuruluşlar 3. Alanıyla ilgili fuar, etkinlikleri takip edeceği araçlar 4. Kişisel portföy oluşturma 5. İşbaşı eğitim yöntemleri
		E.1.2	Donanım, malzeme ve ekipmanlarla ilgili ile ilgili eğitimlere katılır ve aldığı belgeleri muhafaza eder.	
E.2	Diğer çalışanlara mesleki eğitimler vermek	E.2.1	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.	
		E.2.2	Görüntü sanal yayın operatörlüğü ile ilgili seviyesine uygun bilgilendirmeler ve eğitimleri yapar.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Cihaz ve ses ekipmanları (BT ağ cihazları, ses kontrol masası ve yan donanımları, ve benzeri)
2. Kişisel koruyucu donanım (eldiven, ayakkabı, baret, emniyet kemeri)
3. Yardımcı araç ve gereçler (tornavida, pense, yan keski vb.)
4. Montaj malzemeleri (vida, somun, kelepçe, kablo bağı vb.)
5. Ölçüm ve test cihazları
6. Bilgisayar
7. İşe özel bantlar
8. Hareketli platform
9. Merdiven
10. İskele
11. Yangın söndürme tüpü
12. İlk yardım çantası

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Araç, gereç ve ekipmanlar ile malzemelerin verimli kullanımına özen göstermek
3. Çalışma ortamının temizlik ve hijyenine özen göstermek
4. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Doğal kaynakların kullanımında/tüketiminde tasarruflu hareket etmek
7. Geribildirimlere ve eleştirilere açık olmak
8. İnsan ilişkilerine özen göstermek
9. İş ortamını tehlikeye düşürecek davranışlardan kaçınmak
10. İş süreçlerinde kalite gerekliliklerinin uygulanması konusunda gereken özeni göstermek
11. İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların tasnifi ve bertarafı konusunda gereken özeni göstermek
12. İş ve işlemlerde detaylara ve uyarılara dikkat etmek
13. İş yerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
14. Kariyer hedeflerine yönelik eğitimlere ve faaliyetlere katılmak
15. Kişisel bakım ve hijyenine dikkat etmek
16. Mesleğine ilişkin yeniliklere ve yeni fikirlere açık olmak
17. Meslek alanıyla ilgili yenilik ve gelişmeleri takip ederek mesleki uygulamalara yansıtılmak
18. Müşteri ve talebi hakkında ön yargısız olabilmek
19. Müşteri ile etkili iletişim kurmak
20. Müşterilerden edindiği bilgilerin gizliliğine özen göstermek
21. Sorumluluğundaki görevleri zamanında ve eksiksiz yerine getirmeye özen göstermek
22. Takım çalışmasına yatkın olmak
23. Tehlike durumlarında ilgilileri zamanında bilgilendirmek

Ek: Meslek Standardı Hazırlama ve Doğrulama Sürecinde Görev Alanlar

1. Meslek Standardı Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:

No	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Ünvan)
1.	Murat TANRIVERDİ	2008 Bakırköy Yahya Kemal Beyatlı Lisesi	2010 MRT Produksiyon Görüntü - Watchout Operatörü
2.	Berkant KURU	1987-1991 B.Ü. İşletme	2004- devam ediyor, Kurucu, Spectrum Gösteri Teknolojileri, 1999-2004, Visions, Ortak, Etkinlik Sektörü Ses, Işık, Görüntü Sistemleri kiralama, Etkinlik-Proje Yöneticisi
3.	Çağlar BALAMAN	2004-2008 Bahçeşehir Üniversitesi Endüstriyel Elektronik Bölümü	2011-2024 P&G Teknik Etkinlik Produksiyon, Yönetim Kurulu Başkanı, 2004-2009 Boyut Teknik Produksiyon Teknik Müdür.
4.	Ayhan ÖZER	2012-2015 Mesleki Açıköğretim Lisesi	2013-2024 Connect System Görüntü ve ses Teknolojileri Ltd.şti. Teknik Müdür
5.	Bülent TUNÇAY	1990 İTÜ Sakarya Mühendislik Fakültesi Meslek Yüksekokulu Haberleşme Bölümü	2009 SUNU İletişim (Leaving) & (Visio-Vox Registering) 2003 SUNU Proje AŞ. Founder (Partner) 1991 MBS Bilgisayar ile AV sektörüne giriş 2001 SUNU İletişim AŞ Founder (Partner)
6.	Gökmen ARDA	1998 İhsan Mermerci Lisesi	2016-2024 Ledra Görüntü sistemleri Yönetici Ortak 2014-2016 Visio-vox Görüntü Teknolojileri Teknik Müdür
7.	Burak Yılmaz	2012 Cumhuriyet Üniversitesi Anadolu Üniversitesi	2014-2016 Phantom Event Engineering 2016-2017 Cihaner Nişancı Yekpare 2017-2020 Mrt Production 2020-2021 Gaziantep Şehir Tiyatrosu 2021 -2024 Mrt Production
8.	Orhan ÖZ	2009 Nevşehir Üniversitesi	2010-2024 Mrt Production Görüntü Teknisyeni

*Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.

2. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar:

3. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

4. MYK Yönetim Kurulu